



## **Nutzungsvertrag (Vermietung mit Service)**

Stand 01.01.2024

Zwischen dem Verein „Raum für Gemeinde e. V.“ (RfG) als Vermieter und

Name: \_\_\_\_\_

Straße : \_\_\_\_\_

PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

als Mieter wird folgende Vereinbarung getroffen:

Der Mieter mietet Raum/Räume im Bürgerhaus Dielingen für eine private

Veranstaltung: \_\_\_\_\_ mit Anzahl Personen: \_\_\_\_\_

Start, Datum: \_\_\_\_\_ Uhrzeit: \_\_\_\_\_ Ende Uhrzeit \_\_\_\_\_

Kosten pro Person 16,50 € - Anzahl Personen: \_\_\_\_\_ Kosten: \_\_\_\_\_ €

Sonderleistung: (z.B. Suppe) \_\_\_\_\_ Kosten: \_\_\_\_\_ €

Aufwandsentschädigung Sonderleistung: \_\_\_\_\_ Kosten: 60 €

Beerdiigungskaffee: Die Bruderschaft ist aktiv und wird berechnet: nein \_\_\_\_ ja \_\_\_\_

Eine Anzahlung in Höhe von \_\_\_\_\_ € wird / wird nicht vereinbart. Eine Verrechnung erfolgt. Die Anzahlung wird nur erstattet, wenn der Mieter bis 21 Tagen vor dem vereinbarten Termin den Vertrag storniert.

Die Gesamtkosten werden nach der Veranstaltung in Rechnung gestellt.

### Unterweisungen:

- Die Fluchtwege wurden mir erklärt. (Hinweisschilder)
- Über die Anordnung (Wo?) der Feuerlöscher wurde ich informiert.
- Alle Räume sind Nichtraucheräume

### Datenschutz:

Die angegebenen persönlichen Daten wie z.B. Name, Adresse, etc. werden ausschließlich für die Rechnungstellung gespeichert. Eine Weitergabe, Auswertung, etc. der Daten erfolgt nicht.

### Besondere Vereinbarung:

1. Zerbrochenes Geschirr wird entsprechend Liste 06.05 Kosten bei Bruch in Rechnung gestellt.
2. Die staatlich verordneten Hygieneregeln sind zu beachten!
- 3.

Mündliche Absprachen haben keine Gültigkeit!

Ansprechpartner für eventuelle Schlüsselübergabe und –rückgabe ist:

Name: \_\_\_\_\_ Telefon: 0178 31 11 697

Stemwede-Dielingen, den \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Vermieter \_\_\_\_\_ Mieter